

Принято
Педагогическим советом
протокол №11 от 14.12.2022 г.

Утверждаю
Директор МАОУ "СОШ №51"
_____ А.Ф. Салахова
Введено в действие приказом
№438 от 14.12.2022г.

Положение
об организации дополнительных платных образовательных услуг
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа №51»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года N 1441 "Об утверждении [Правил оказания платных образовательных услуг](#)";
 - Приказом Минпросвещения России от 27.06.2022 года N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
 - Приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 года №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Уставом Школы.
- 1.2. МАОУ «СОШ№51» предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения и организаций.
- 1.3. Школа вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых Школой, и порядок их предоставления определяется на основании лицензии 16ЛЮ1 № 0002128 регистрационный № 6291 от 27 апреля 2015г., приложения к лицензии серия 16 П 01 №0009135, свидетельства о государственной аккредитации серия 16 А 01 №0000031 регистрационный №2812 от 12 декабря 2014г., выданного МОиН РТ; Устава Школы, утвержденным Постановлением Руководителя Исполнительного комитета от 05 ноября 2020г. №5813.
- 1.5. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета); осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей); спонсорских средств; сторонних организаций; частных лиц.
- 1.6. Дополнительные образовательные или иные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.
- 1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг.

2. Информация о дополнительных платных образовательных услугах

- 2.1. Дополнительные платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом с целью

всестороннего удовлетворения культурно-образовательных потребностей учащихся, реализации предпрофильной подготовки и профильного образования, их права свободного выбора пути получения дополнительного образования, укрепления учебно-материальной базы школы.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги проводятся за счет родительских средств на основе договоров между Школой и обучающимися или их родителями (законными представителями).

2.3. Школой оказывает на договорной основе обучающимся, населению, организациям следующие дополнительные платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами:

- 1) обучение по дополнительным образовательным программам;
- 2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- 3) углубленное изучение предметов.

2.4. Школа обязана до заключения договора предоставить Потребителю дополнительных платных образовательных услуг достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающая возможность их правильного выбора.

2.5. Для оказания дополнительных платных услуг Школе необходимо:

- 1) создать условия для проведения дополнительных платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- 2) обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Школы, так и специалисты со стороны;
- 3) составить смету расходов на дополнительные платные образовательные услуги;
- 4) издать приказ об организации дополнительных платных образовательных услуг;
- 5) утвердить учебный план, учебную программу, смету расходов, калькуляцию стоимости услуг; штатное расписание;
- 6) оформить договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

2.6. Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), сведения о государственной аккредитации и лицензии, разрешающая заниматься дополнительными платными образовательными услугами;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- в) сроки оказания образовательных услуг;
- г) формы предоставления и наименование образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) основные характеристики оказываемых образовательных услуг: вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

2.7. Стоимость оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

2.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения договора.

2.9. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренными основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год или плановый период.

2.10. Школа вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг по договору об оказании с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Школы, в том числе средств, от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

2.11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Школой в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае если ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося (Потребителя).

Основания расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке Школой указываются в договоре.

2.12. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

3. Финансово-хозяйственная деятельность

3.1. Доходы, полученные от дополнительных платных образовательных услуг, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы и могут использоваться на достижение целей создания Школы, если иное не предусмотрено Федеральным Законом. В этой связи, для достижения поставленных целей указанные доходы могут использоваться на:

- 1) улучшение материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- 2) оплату труда и материальное стимулирование работников Школы;
- 3) внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- 4) обучение и повышение квалификации работников Школы;
- 5) проведение спортивно-оздоровительных, культурно-массовых образовательных мероприятий для обучающихся Школы (олимпиады, конференции, турниры).

3.2. Оплата за оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется через банк путем зачисления на лицевой (расчетный) счет Школы. При этом Заказчик предъявляет Исполнителю квитанцию об оплате с отметкой банка, либо копию платежного поручения с отметкой банка.

4. Учет и отчетность.

4.1. Школа ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и

статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Директор Школы по итогам учебного года отчитывается перед педагогическим коллективом, родительским комитетом и наблюдательным советом о дополнительной финансово-хозяйственной деятельности.

5. Ответственность.

5.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в Школе несет директор Школы.

5.2. Исполнитель оказывает дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Школы.

5.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.4. Предоставляемые образовательные услуги должны быть исполнены в полном объеме, качественно и в установленные сроки. При обнаружении недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) назначить новый срок исполнения;
- г) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам;
- д) расторгнуть договор.

6. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.